



**ДЕСЯТЕ КВІТНЯ**  
громадська організація

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ  
RFP 02-2018  
НА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ  
З НАДАННЯ ПОСЛУГ ІНФОРМАЦІЙНОГО ТА PR-СУПРОВОДУ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ**

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ: 23:59 год. за східноєвропейським часом  
10 травня 2018 року**

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) є незалежним неприбутковим громадським об'єднанням, діяльність якого спрямована на розвиток громадянського суспільства та розбудову правової держави в Україні. Організація є партнером Агентства Організації Об'єднаних Націй у справах біженців (UNHCR), проводить діяльність із надання правової та соціальної допомоги біженцям та шукачам притулку, внутрішньо переміщеним особам та особам без громадянства.

Налагодження та підтримка зв'язків між Організацією і громадськістю є одним із напрямків досягнення статутних цілей, у зв'язку з чим Організація шукає досвідчених професіоналів, які зможуть забезпечити надання послуг, визначених у даному Запрошенні та додатках до нього, та просить надати Вашу тендерну пропозицію.

## **1. ПОТРЕБИ**

Запрошуються юридичні особи та фізичні особи-підприємці, які надають послуги з інформаційного та PR-супроводу діяльності організації у м. Одеса. З переможцем тендеру буде укладено договір на строк до 31 грудня 2018 року, з можливістю подальшої пролонгації. Заявлена загальна вартість договору та вартість окремих послуг не може змінюватись на протязі всього строку його дії.

Технічні характеристики послуг містяться в Додатку № 1 до цього документу

## **2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР**

### **2.1. ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ**

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток № 1: Технічне завдання
- Додаток № 2: Форма технічної пропозиції
- Додаток № 3: Форма фінансової пропозиції

### **2.2. ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу [10kv\\_tender@ukr.net](mailto:10kv_tender@ukr.net), **зазначивши:**

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

### **2.3. ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ**

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: [10kv\\_tender@ukr.net](mailto:10kv_tender@ukr.net). Кінцевий термін надсилання запитань – **15:00 год. за східноєвропейським часом 10 травня 2018 року.**

## **2.4. ВАША ПРОПОЗИЦІЯ**

Ваша пропозиція повинна бути складена українською або російською мовами. Пропозиції слід подавати за формами, що містяться у наведених Додатках.

Ваша пропозиція повинна складатися з наступного комплекту документів:

- Технічної пропозиції (Додаток № 2)
- Фінансової пропозиції (Додаток № 3)
- Копії документів, що підтверджують державну реєстрацію як суб'єкта підприємницької діяльності;
- Копії інших документів, які, на думку Заявника, можуть мати значення для підтвердження відповідності вимогам Технічного завдання (копії результатів вже наданих послуг, інформаційних матеріалів, нагород та відзнак).

### **Ваша пропозиція має складатися з двох частин:**

#### **2.4.1. Технічна пропозиція**

Зміст ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

**ВАЖЛИВО! Зміст технічної пропозиції не повинен містити інформацію про ЦІНИ!**

Технічний опис послуг, які запитує Організація, наведені у Додатку № 1. Ваша технічна пропозиція має бути надана згідно форми, наведеної у Додатку № 2. У Вашій технічній пропозиції необхідно чітко вказати, чи є можливість повністю надати послуги, наведені у Технічному завданні. Також чітко зазначте та висвітліть усі невідповідності наведеним характеристикам, якщо такі є, а також зазначте, які послуги ви не зможете надати на момент подання Технічної пропозиції.

У Технічній пропозиції також необхідно надати відповідні відомості та документи:

- Статут (для юридичної особи), виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- Портфолію Виконавця, зокрема кількість штатних та позаштатних працівників, рік заснування, основні клієнти, результати виконаних робіт та послуг, договори з клієнтами із підтвердженням виконання, відгуки про роботу, нагороди та відзнаки, рекомендації від третіх осіб;
- Кількість кваліфікованих працівників та позаштатних виконавців з короткими резюме основного персоналу, зокрема осіб (особи), які будуть залучені до роботи з Організацією.
- Освіта та профайл працівників, запропонованих до співпраці з Організацією.
- Будь-яка інша інформація, що сприятиме оцінюванню вашої компанії та запропонованих послуг.

Технічна пропозиція має бути скріплена підписом уповноваженої особи

#### **2.4.2. Фінансова пропозиція**

Ваша окрема фінансова пропозиція повинна містити сукупну пропозицію в гривні.

У випадку, якщо організація не матиме змогу надати певні послуги, що запитуються у Технічному описі, Вартість даних послуг не повинна вказуватись у фінансовій пропозиції.

Фінансова пропозиція повинна подаватися згідно з Формою Фінансової пропозиції (Додаток № 3).

## **2.5. ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ**

### **2.5.1. Загальні умови**

Громадська організація "Десяте квітня" буде проводити оцінювання Виконавців відповідно до вимог, які висуваються Агентством ООН у справах біженців. Оцінювання буде проводитись неупереджено та справедливо.

Кваліфіковані виконавці будуть додані до Бази даних виконавців після вивчення їхньої спроможності на основі поданих ними Реєстраційних документів та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення.

Після цього, на пізнішому етапі проводитиметься оцінка ефективності як виконавця, зокрема щодо:

- Вибіркової/періодичної оцінки якості послуг виконавця;
- Здатності оперативно реагувати на потреби Організації;
- Своєчасності надання послуг.

#### **2.5.2. Технічна і фінансова оцінка**

В рамках даного тендеру встановлено дворівневий критерій оцінки.

**Будь ласка, зауважте, що в рамках тендеру встановлені наступні мінімальні кваліфікаційні вимоги до Виконавця:**

- Виконавець повинен бути зареєстрований як юридична особа або фізична особа-підприємець у відповідності до чинного законодавства;
- Виконавець повинен мати не менше двох років досвіду надання аналогічних послуг;
- Виконавець повинен мати матеріальні умови (обладнання) та організаційні умови для надання послуг.

**Будь ласка, зауважте, що в рамках тендеру встановлені наступні мінімальні кваліфікаційні вимоги до персоналу, що буде залучено для роботи з Організацією:**

- Весь персонал, який безпосередньо буде залучено до виконання має мати вищу освіту;
- Персонал, який буде залучено до надання послуг, має перебувати у трудових або цивільного-правових відносинах із Виконавцем (або ж виконавцем може бути сам Виконавець-фізична особа);
- Виконавець несе відповідальність за неналежне виконання послуг та завдання шкоди персоналом, що передбачено у відповідних угодах між Виконавцем та його персоналом.

**Зверніть увагу, що пропозиції, які не відповідають зазначеним вище мінімальним вимогам, не будуть допущені до подальшого технічного оцінювання за баловими (відсотковими) критеріями.**

Оцінювання здійснюється на технічній та фінансовій основі. Частка, призначена для кожної складової, визначається заздалегідь наступним чином:

Технічна пропозиція оцінюватиметься з використанням, зокрема, наступних критеріїв і розподілу відсотків: 70% від загальної кількості балів (100 балів):

<b>КРИТЕРІЙ</b>	<b>МАКСИМАЛЬНИЙ БАЛ</b>
1. Запропонований підхід та план виконання: <ul style="list-style-type: none"><li>- Дата створення/розмір компанії;</li><li>- Можливість надання всіх визначених у технічному описі послуг.</li></ul>	40
2. Експертний потенціал компанії <ul style="list-style-type: none"><li>- Досвід роботи в сфері надання послуг;</li><li>- Приклади успішної роботи;</li><li>- Наявність партнерських угод або відносин із засобами масової інформації.</li></ul>	30
3. Персонал, що залучається до роботи з організацією та наявність матеріальних умов <ul style="list-style-type: none"><li>- Рівень освіти,</li></ul>	30

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Загальна характеристика особистих якостей, таких як комунікативні навички та толерантне ставлення;</li> <li>- Наявність обладнання та організаційних умов для надання окремих видів послуг.</li> </ul>	
<b>ВСЬОГО</b>	<b>100 балів</b>

Прохідний бал: 65

**Примітка:** загальний бал за Технічною пропозицією розраховуються за наступною формулою: (набрана кількість балів) $\times$ (0,7) = загальний бал за Технічною пропозицією

Максимальна кількість балів буде присвоєна найнижчій цінувій пропозиції, за результатами відкриття та порівняння з іншими запрошеними фірмами. Всім іншим цінувим пропозиціям буде присвоєно бали у зворотній пропорції від найнижчої ціни, наприклад, (загальний цінувий компонент) $\times$ (найнижча сума)/(інша сума)=кількість балів за цінувим компонентом виконавця.

## 2.6. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Тендерні пропозиції повинні бути оформлені на офіційному фірмовому бланку, який чітко ідентифікує вашу компанію.

**Якщо пропозиція буде надсилатися електронною адресою:**

Укажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фраза «тендер на інформаційні послуги»
- Найменування юридичної особи або фізичної особи-підприємця;
- кількість відправлених повідомлень, якщо їх більше двох (наприклад, 1/2, 2/2)
- пропозиції слід подавати електронною поштою: форми Технічної пропозиції (Додаток №2) та Фінансової пропозиції (Додаток №3) повинні бути подані **в форматі Excel та в відсканованому вигляді в форматі PDF** з підписом керівника та відбитком печатки (за наявності). **Всі інші додатки повинні надаватися в відсканованому вигляді в форматі PDF** з підписом керівника та відбитком печатки (за наявності).

**УВАГА! ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ ТА ФІНАНSOVA ПРОПОЗИЦІЯ ПОВИННІ НАДАВАТИСЯ ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ З НАЗВАМИ,ЩО ДОЗВОЛЯЮТЬ ЇХ ЧІТКО ІДЕНТИФІКУВАТИ!**

*Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою: [10kv\\_tender@ukr.net](mailto:10kv_tender@ukr.net)*

**Якщо пропозиція буде доставлятися кур'єром:**

Можливе надсилання пропозицій на поштову адресу: м. Одеса, вул. Героїв Крут 15, оф. 501. Із зазначенням: «тендер на інформаційні послуги»

**УВАГА! ПРОСИМО НАДАВАТИ ТЕХНІЧНУ ТА ФІНАНСОВУ ПРОПОЗИЦІЇ У РІЗНИХ КОНВЕРТАХ!**

**Термін подання:**

до 23.59 год 10 травня 2018 року

Щиро дякуємо Вам за увагу.

Курочкіна Марина,  
Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

