

Затверджений:

Протокол загальних зборів №3 від.08.09.2016

**СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»**

м. Одеса

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі - ОРГАНІЗАЦІЯ) є самостійна громадська організація, що створена за рішенням загальних зборів від 12 червня 2012 року.
- 1.2. ОРГАНІЗАЦІЯ в своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України "Про об'єднання громадян", Статутом ОРГАНІЗАЦІЇ та іншими нормативними актами.
- 1.3. ОРГАНІЗАЦІЯ є неприбутковою громадською організацією і діє на засадах рівноправності її членів, спільності інтересів, самоврядування, законності та гласності.
- 1.4. ОРГАНІЗАЦІЯ у відповідності з діючим законодавством співпрацює з органами державної влади України, органами місцевого самоврядування, з юридичними і фізичними особами, іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями, які можуть сприяти вирішенню завдань ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 1.5. Назва організації:
 - Українською мовою: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»
 - Англійською мовою: CIVIC ORGANIZATION "THE TENTH OF APRIL"
- 1.6. Юридична адреса ОРГАНІЗАЦІЇ: Україна, 65065, м. Одеса, вул. Генерала Петрова буд. № 1, кв. № 30.
- 1.7. ОРГАНІЗАЦІЯ має статус юридичної особи з моменту її державної реєстрації в установленому Законом порядку, володіє відокремленим майном, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку (печатки у разі необхідності) зі своїм найменуванням, бланки, власну символіку, емблему та інші штампи.
- 1.8. Символіка ОРГАНІЗАЦІЇ затверджується рішенням Ради та підлягає реєстрації у встановленому законом порядку.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 2.1. Основна мета діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ - сприяння розвитку громадянського суспільства та формуванню правової держави в Україні, правопросвітницька діяльність, задоволення та захист правових, соціальних, економічних та інших законних інтересів, осіб, які потребують такої допомоги. Сприяння захисту невід'ємних прав людини та Конституційних прав громадян, які переслідуються за політичними, расовими, релігійними, або іншими мотивами.
- 2.2. Завданнями ОРГАНІЗАЦІЇ є:
 - 2.2.1. сприяння підвищенню правової обізнаності населення;
 - 2.2.2. сприяння розвитку правової освіти в Україні;
 - 2.2.3. сприяння процесу розвитку правової держави в Україні;
 - 2.2.4. сприяння забезпеченню рівності можливостей та антидискримінаційній практиці;
 - 2.2.5. підтримка заходів, спрямованих на сприяння у примиренні групових інтересів з ціллю подолання конфліктів та становленню громадянської злагоди;
 - 2.2.6. сприяння розповсюдженню правової інформації серед населення України;
 - 2.2.7. сприяння захисту прав окремих соціальних груп;
 - 2.2.8. впровадження в життя положень Конвенцій ООН;
 - 2.2.9. сприяння гармонізації українського законодавства із законодавством Європейського Союзу та його реформуванню з використанням досвіду розвинених демократичних країн;
 - 2.2.10. сприяння підвищенню ролі права та юридичної професії в суспільстві;
 - 2.2.11. сприяння здійсненню правового аналізу та науково-практичного коментування національних та міжнародних нормативно-правових актів;

- 2.2.12. неофіційне узагальнення судової практики для користування членами ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 2.2.13. сприяння здійсненню правозахисної діяльності в інтересах членів ОРГАНІЗАЦІЇ та осіб які цього потребують;
- 2.2.14. аналіз ситуації з додержання прав людини в інтересах членів ОРГАНІЗАЦІЇ та осіб які цього потребують;
- 2.2.15. представництво інтересів осіб, членів організації та осіб які цього потребують в судах, державних органах;
- 2.2.16. узагальнення інформації щодо соціально-політичної ситуації в Україні та інших країнах;
- 2.2.17. сприяння забезпеченню законних прав та інтересів членів ОРГАНІЗАЦІЇ та всіх зацікавлених осіб;
- 2.2.18. організація та проведення конференцій, семінарів, круглих столів, симпозіумів, а також організація прес-конференцій, інформаційних заходів, які сприятимуть досягненню основної статутної мети діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 2.2.19. об'єднання зусиль членів ОРГАНІЗАЦІЇ для реалізації їх інтелектуального та професійного потенціалу, задоволення та захисту культурних, освітніх, інформаційних, соціальних, економічних та інших прав та спільних інтересів своїх членів;
- 2.2.20. сприяння становленню соціальних та правових інститутів українського співтовариства для забезпечення інтеграції України в Європейське Співтовариство;
- 2.2.21. сприяння впровадженню сучасних інформаційних правових баз даних, а також інших комп'ютерних технологій;
- 2.2.22. співробітництво з державними, громадськими й іншими органами й організаціями, засобами масової інформації, видавництвами, правовими соціально-дослідницькими установами;
- 2.2.23. налагодження зв'язків з аналогічними місцевими і міжнародними організаціями.

3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

- 3.1. ОРГАНІЗАЦІЯ є юридичною особою за законодавством України, користується правами та несе обов'язки, передбачені законодавством України для громадських організацій.
- 3.2. ОРГАНІЗАЦІЯ має право від свого імені укладати договори, зокрема договори купівлі-продажу, міни, дарування, оренди, підряду, страхування, поруки, застави, зберігання та інші угоди, що не суперечать законодавству України, видавати доручення і утворювати комісії тощо, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.
- 3.3. ОРГАНІЗАЦІЯ має відокремлене майно, самостійний баланс, поточний, валютний та інші рахунки в банківських установах, печатку зі своїм найменуванням, штампи. ОРГАНІЗАЦІЯ має право мати свою символіку, що підлягає реєстрації в порядку, встановленому законодавством України.
- 3.4. ОРГАНІЗАЦІЯ не відповідає по зобов'язаннях держави і своїх членів, так само як і держава і члени ОРГАНІЗАЦІЇ не відповідають по її зобов'язаннях.
- 3.5. ОРГАНІЗАЦІЯ керується у своїй діяльності законодавством України, даним Статутом, а також внутрішніми правилами процедур, регламентами й іншими локальними нормативними актами, які не суперечать чинному законодавству.
- 3.6. ОРГАНІЗАЦІЯ є неприбутковою організацією і не ставить перед собою цілей одержання прибутку, а також ведення комерційної діяльності.
- 3.7. ОРГАНІЗАЦІЯ вправі разом з іншими громадськими організаціями створювати

- союзи (асоціації, об'єднання).
- 3.8. В інтересах досягнення статутних цілей та завдань ОРГАНІЗАЦІЯ має право:
- 3.8.1. укласти від свого імені угоди відповідно до законодавства України;
 - 3.8.2. набувати майнових та особистих немайнових прав;
 - 3.8.3. вільно розповсюджувати інформацію про свою діяльність;
 - 3.8.4. розробляти і втілювати в життя програми, які направлені на досягнення мети ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 3.8.5. засновувати засоби масової інформації;
 - 3.8.6. в порядку, встановленому законом, захищати свої законні інтереси, законні інтереси своїх членів та законні інтереси осіб які цього потребують;
 - 3.8.7. виступати з ініціативами по різних питаннях суспільного життя, вносити пропозиції в органи державної влади;
 - 3.8.8. залучати кошти міжнародних організацій, вітчизняних та іноземних юридичних і фізичних осіб та спрямовувати ці кошти на досягнення статутних цілей діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 3.8.9. створювати підприємства, які засновані на власності ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 3.8.10. здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність безпосередньо, або через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства) для досягнення мети (цілей) ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 3.8.11. самостійно визначати порядок, форми організації та оплати праці штатних робітників та фахівців ОРГАНІЗАЦІЇ у відповідності до чинного законодавства;
 - 3.8.12. об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;
 - 3.8.13. обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями зарубіжних країн;
 - 3.8.14. брати участь у виставках, семінарах, симпозіумах, круглих столах як в Україні, так і за кордоном;
 - 3.8.15. приймати участь у проведенні інформаційних теле- і радіопередач з актуальних проблем впровадження та реалізації права в Україні;
 - 3.8.16. здійснювати будь-які інші дії та набувати будь-яких інших прав та обов'язків, що входять до повноважень юридичної особи згідно з чинним законодавством України.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ.

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 4.1. Членство в ОРГАНІЗАЦІЇ є добровільним.
- 4.2. Членами ОРГАНІЗАЦІЇ можуть бути громадяни України, іноземні громадяни й особи без громадянства, які досягли 18 років, визнають Статут ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 4.3. Кожен член ОРГАНІЗАЦІЇ зберігає самостійність у межах своєї компетенції та приймає на себе зобов'язання дотримуватись вимог Статуту ОРГАНІЗАЦІЇ та рішень керівних органів ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 4.4. Облік членів ОРГАНІЗАЦІЇ здійснюється Радою ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 4.5. Прийом та виключення членів ОРГАНІЗАЦІЇ здійснюється Радою на підставі особистої письмової заяви про вступ до ОРГАНІЗАЦІЇ або вихід з ОРГАНІЗАЦІЇ. Член ОРГАНІЗАЦІЇ може бути виключений рішенням Ради ОРГАНІЗАЦІЇ відповідно до п. 5.1.3 цього Статуту.
- 4.6. Члени ОРГАНІЗАЦІЇ мають право:
 - 4.6.1. обирати та бути обраними до складу органів ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 4.6.2. брати участь в Загальних Зборах ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 4.6.3. брати участь у всіх заходах, які проводить ОРГАНІЗАЦІЯ;

- 4.6.4. подавати на розгляд Ради ОРГАНІЗАЦІЇ пропозиції щодо вдосконалення Статуту та внутрішніх документів ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 4.6.5. брати участь у плануванні та обговоренні діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 4.6.6. припинити своє членство у ОРГАНІЗАЦІЇ (вийти з ОРГАНІЗАЦІЇ). При припиненні членства у ОРГАНІЗАЦІЇ (виході з ОРГАНІЗАЦІЇ) особа не має права вимагати передачі їм грошових коштів або майна ОРГАНІЗАЦІЇ, відшкодування сплачених членських або будь-яких інших внесків чи витрат, які вона понесли під час перебування в складі членів ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 4.7. Члени ОРГАНІЗАЦІЇ зобов'язані:
 - 4.7.1. визнавати та дотримуватись вимог Статуту, внутрішніх документів, рішень керівних органів ОРГАНІЗАЦІЇ тощо;
 - 4.7.2. своєчасно сплачувати членські внески (якщо буде прийнято рішення про сплату таких внесків);
 - 4.7.3. берегти майно ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 4.8. Несвоєчасна сплата індивідуальним або колективним членом щорічного членського внеску тягне за собою призупинення членства у ОРГАНІЗАЦІЇ. Порядок відновлення членства у ОРГАНІЗАЦІЇ відбувається в тому ж порядку, що і вступ.

5. ДИСЦИПЛІНАРНІ СТЯГНЕННЯ

- 5.1. За порушення (невиконання) вимог Статуту, внутрішніх документів, рішень органів ОРГАНІЗАЦІЇ, заподіяння ОРГАНІЗАЦІЇ будь-якої шкоди або поширення інформації або відомостей, що не відповідають дійсності та цим компрометують ОРГАНІЗАЦІЮ, до члена ОРГАНІЗАЦІЇ можуть бути застосовані такі дисциплінарні стягнення:
 - 5.1.1. зауваження;
 - 5.1.2. попередження;
 - 5.1.3. виключення з членів ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 5.2. Рішення щодо застосування до члена ОРГАНІЗАЦІЇ дисциплінарного стягнення та про вид дисциплінарного стягнення, яке має бути застосоване, приймається Радою ОРГАНІЗАЦІЇ.

6. СТРУКТУРА ТА ОРГАНИ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 6.1. ОРГАНІЗАЦІЯ складається з наступних органів:
 - 6.1.1. Загальні Збори ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 6.1.2. Рада ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 6.1.3. комітети та комісії, які можуть створюватись Радою ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 6.2. Рішення щодо створення органів ОРГАНІЗАЦІЇ приймається Загальними Зборами.

7. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 7.1. Загальні Збори є вищим органом ОРГАНІЗАЦІЇ. Загальні Збори ОРГАНІЗАЦІЇ можуть бути черговими або позачерговими.
- 7.2. Чергові Загальні Збори проводяться один раз на рік та скликаються Радою ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 7.3. Позачергові Загальні Збори можуть бути скликані за рішенням Ради ОРГАНІЗАЦІЇ, на вимогу не менше 25 (двадцяти п'яти) відсотків членів ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 7.4. Вимога членів ОРГАНІЗАЦІЇ про скликання позачергових Загальних Зборів розглядається Радою ОРГАНІЗАЦІЇ в строк не пізніше 5 днів з моменту її надходження.
- 7.5. Якщо вимога членів ОРГАНІЗАЦІЇ про скликання позачергових Загальних Зборів відповідає умовам, передбаченим п. 7.3 цього Статуту, Рада ОРГАНІЗАЦІЇ не пізніше 5 днів з моменту надходження вимоги зобов'язана прийняти рішення про

- проведення позачергових Загальних Зборів в строк не пізніше одного місяця з дня надходження вимоги до Ради ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 7.6. У роботі Загальних Зборів беруть участь члени ОРГАНІЗАЦІЇ. Загальні Збори є правомочними, якщо на них присутні більш ніж половина членів ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 7.7. Загальні Збори ОРГАНІЗАЦІЇ обирають голову Загальних Зборів, який головує на Загальних Зборах, та секретаря Загальних Зборів.
- 7.8. Загальні Збори мають право прийняти рішення з будь-якого питання діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ. До виключної компетенції Загальних Зборів ОРГАНІЗАЦІЇ відноситься прийняття рішень із наступних питань:
- 7.8.1. затвердження Статуту ОРГАНІЗАЦІЇ, внесення до нього змін та/або доповнень;
 - 7.8.2. обрання та відкликання Президента ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 7.8.3. обрання та відкликання членів Ради ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 7.8.4. визначення та затвердження основних напрямків роботи ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 7.8.5. розгляд і затвердження звітів Ради, Президента, комітетів ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 7.8.6. прийняття рішення про припинення діяльності (реорганізацію та/або ліквідацію) ОРГАНІЗАЦІЇ.
 - 7.8.7. прийняття рішення про створення госпрозрахункових установ і організацій із статусом юридичної особи, про заснування підприємств в порядку, встановленому законодавством, з метою виконання статутних завдань і цілей.
- 7.9. При голосуванні кожний член має один голос. Рішення Загальних Зборів приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів від числа присутніх.
- 7.10. Рішення про внесення змін і доповнень до цього Статуту вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більшістю не менш як 3/4 учасників, присутніх на Загальних Зборах.
- 7.11. Рішення Загальних Зборів ОРГАНІЗАЦІЇ оформлюються протоколами. Протокол Загальних Зборів підписується головою Загальних Зборів та секретарем Загальних Зборів.
- 7.12. Рішення Загальних Зборів ОРГАНІЗАЦІЇ є обов'язковими для виконання керівними органами, службовими особами та всіма членами ОРГАНІЗАЦІЇ.

8. РАДА ОРГАНІЗАЦІЇ

- 8.1. Рада ОРГАНІЗАЦІЇ є виконавчим органом ОРГАНІЗАЦІЇ, що здійснює загальне керівництво ОРГАНІЗАЦІЄЮ в період між Загальними Зборами, а також забезпечує виконання рішень Загальних Зборів та забезпечує регулювання поточної діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ. У своїй діяльності Рада ОРГАНІЗАЦІЇ керується чинним законодавством України, цим Статутом і рішеннями Загальних Зборів ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.2. Рада ОРГАНІЗАЦІЇ обирається Загальними Зборами ОРГАНІЗАЦІЇ в кількості не менше, ніж 3 (трьох) осіб та підзвітна Загальним Зборам ОРГАНІЗАЦІЇ. До складу Ради ОРГАНІЗАЦІЇ входять:
- Президент ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - Члени Ради ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.3. Президент ОРГАНІЗАЦІЇ та члени Ради ОРГАНІЗАЦІЇ обираються на 4 (чотири) роки та здійснюють свої повноваження до обрання нового складу Ради ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.4. Член Ради ОРГАНІЗАЦІЇ може очолювати комітет або комісію ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.5. До компетенції Ради ОРГАНІЗАЦІЇ відноситься ухвалення рішень з наступних питань:
- 8.5.1. затвердження щорічного плану заходів серед членів ОРГАНІЗАЦІЇ;

- 8.5.2. визначення основних напрямів поточної діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ, затвердження планів поточної діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ та звітів про їх виконання;
- 8.5.3. визначення розмірів вступних і щорічних членських внесків та затвердження порядку їх сплати;
- 8.5.4. прийом та виключення членів зі складу ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.5.5. накладення дисциплінарних стягнень на членів ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.5.6. затвердження положення про комітети, комісії та інші структурні підрозділи ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.5.7. створення комітетів і комісій ОРГАНІЗАЦІЇ, визначення їх кількісного складу, обрання та відкликання голів комітетів і комісій, заступників голів та членів комітетів і комісій;
- 8.5.8. господарського управління коштами та майном ОРГАНІЗАЦІЇ в межах, затверджених Загальними Зборами;
- 8.5.9. притягнення до майнової відповідальності службових осіб ОРГАНІЗАЦІЇ відповідно до чинного законодавства;
- 8.5.10. затвердження правил, положень, регламентів та інших внутрішніх документів ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.5.11. затвердження щорічного кошторису, штатного розпису й умов оплати праці службових осіб і працівників ОРГАНІЗАЦІЇ, Ради ОРГАНІЗАЦІЇ та членів створених нею комітетів і комісій, а також показників;
- 8.5.12. укладення ОРГАНІЗАЦІЄЮ договорів, пов'язаних з діяльністю ОРГАНІЗАЦІЇ, у межах, затверджених Загальними Зборами ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.5.13. придбання або відчуження майна або майнових прав, передачі їх у заставу в межах, затверджених Загальними Зборами ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.5.14. розпорядження землею, наданою ОРГАНІЗАЦІЇ в користування або власність для здійснення статутної діяльності, у межах, затверджених Загальними Зборами ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.5.15. створення (заснування), ліквідація та/або реорганізацію підприємств, створених ОРГАНІЗАЦІЄЮ;
- 8.5.16. аналізу роботи комітетів і комісій ОРГАНІЗАЦІЇ, розгляд і затвердження звітів комітетів і комісій ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.5.17. затвердження посадових інструкцій службових осіб ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.5.18. подання Загальним Зборам ОРГАНІЗАЦІЇ пропозицій з питань діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.5.19. розгляд й перевірка заяв про порушення прав членів ОРГАНІЗАЦІЇ та доповідь Загальним Зборам ОРГАНІЗАЦІЇ про результати перевірки;
- 8.5.20. будь-яких інших питань, не віднесених до виключної компетенції Загальних Зборів ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 8.6. Рада ОРГАНІЗАЦІЇ звітує про свою роботу Загальним Зборам ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.7. Засідання Ради ОРГАНІЗАЦІЇ скликаються Президентом по мірі необхідності, але не рідше, ніж раз на 3 (три) місяці. Засідання Ради ОРГАНІЗАЦІЇ визнаються повноважними, якщо на них присутні не менше половини обраних членів Ради ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.8. Президент зобов'язаний скликати позачергове засідання Ради ОРГАНІЗАЦІЇ на вимогу не менше третини обраних членів Ради ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.9. Роботою Ради ОРГАНІЗАЦІЇ керує Президент ОРГАНІЗАЦІЇ, який головує на засіданнях Ради ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.10. Проект порядку денного засідання Ради ОРГАНІЗАЦІЇ визначає Президент ОРГАНІЗАЦІЇ. Кожен член Ради ОРГАНІЗАЦІЇ має право вносити свої пропозиції щодо порядку денного.
- 8.11. Рішення Ради ОРГАНІЗАЦІЇ вважається ухваленим, якщо за нього проголосувало не

- менше половини обраних членів Ради ОРГАНІЗАЦІЇ. Кожний член Ради ОРГАНІЗАЦІЇ при голосуванні володіє одним голосом. При парній кількості обраних членів Ради ОРГАНІЗАЦІЇ за умови рівної кількості голосів "ЗА" і "ПРОТИ" ухвалюється рішення, за яке проголосував Президент ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.12. Рішення Ради ОРГАНІЗАЦІЇ оформлюються Протоколами засідань Ради ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.13. Протокол засідання Ради ОРГАНІЗАЦІЇ підписується головуючим на засіданні (Президентом) та двома членам Ради, які були присутні на засіданні.
- 8.14. Повноваження Президента та членів Ради ОРГАНІЗАЦІЇ можуть бути припинені достроково за рішенням Загальних Зборів ОРГАНІЗАЦІЇ або в разі подання у відставку.
- 8.15. Відставка Президента тягне за собою припинення його повноважень як члена Ради ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.16. Президент ОРГАНІЗАЦІЇ має наступні повноваження:
- 8.16.1. головує на засіданнях Ради ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 8.16.2. визначає проект порядку денного засідань Ради ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 8.16.3. виносить на розгляд Загальних Зборів та/або Ради ОРГАНІЗАЦІЇ будь-які питання, пов'язані з роботою ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 8.16.4. діє без довіреності від імені ОРГАНІЗАЦІЇ та представляє інтереси ОРГАНІЗАЦІЇ в судах, державних органах, підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності;
 - 8.16.5. підписує від імені ОРГАНІЗАЦІЇ всі види документів, договорів тощо; засвідчує своїм підписом документи фінансового, матеріального, майнового, розрахункового та кредитного характеру, звіти та баланси, відкриває рахунки в банках та має право розпорядчого підпису за цими рахунками;
 - 8.16.6. ініціює, у разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ, її органів та структурних підрозділів;
 - 8.16.7. організовує та контролює поточну роботу ОРГАНІЗАЦІЇ, дотримання вимог Статуту ОРГАНІЗАЦІЇ, рішень Загальних Зборів ОРГАНІЗАЦІЇ та інших внутрішніх документів ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 8.16.8. отримує від членів ОРГАНІЗАЦІЇ, її органів, структурних підрозділів, службових осіб, працівників ОРГАНІЗАЦІЇ, інших осіб та державних органів будь-яку інформацію про діяльність ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 8.16.9. організовує ведення бухгалтерського обліку, звітності та іншої фінансової документації;
 - 8.16.10. знайомиться з даними бухгалтерського обліку, звітності та іншою фінансовою документацією ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 8.16.11. здійснює прийом на роботу та звільнення з роботи працівників ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 8.16.12. заслуховує звіти членів Ради, службових осіб і працівників ОРГАНІЗАЦІЇ з будь-яких питань роботи ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 8.16.13. готує матеріали для розгляду на Загальних Зборах та засіданні Ради ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 8.16.14. організовує ведення протоколів Ради ОРГАНІЗАЦІЇ, готує проекти рішень (протоколів, наказів, розпоряджень тощо) Ради та Президента ОРГАНІЗАЦІЇ;
 - 8.16.15. готує для розгляду Радою, Загальних Зборів ОРГАНІЗАЦІЇ проект звіту про результати роботи ОРГАНІЗАЦІЇ.
 - 8.16.16. підписує протоколи засідань Ради ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 8.17. Президент ОРГАНІЗАЦІЇ звітує про свою роботу Загальним Зборам ОРГАНІЗАЦІЇ.

- 8.18. У разі відсутності Президента ОРГАНІЗАЦІЇ його обов'язки виконує один із членів ОРГАНІЗАЦІЇ за письмовим дорученням Президента.

9. МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ.

ГОСПОДАРСЬКА ТА ІНША КОМЕРЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ.

- 9.1. ОРГАНІЗАЦІЯ може мати у власності кошти та майно, необхідні для здійснення її статутної діяльності. ОРГАНІЗАЦІЯ набуває право власності на кошти та інше майно, передане йому засновниками, членами ОРГАНІЗАЦІЇ або державою, набуте від вступних та членських внесків, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, а також на майно, придбане за рахунок власних коштів. Майно та кошти ОРГАНІЗАЦІЇ можуть використовуватись тільки для здійснення статутної діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 9.2. Джерелами формування майна ОРГАНІЗАЦІЇ є:
- 9.2.1. внески членів ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 3.8.17. доходи, отримані від підприємницької діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ, яка здійснюється безпосередньо, або через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства) для досягнення мети (цілей) ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 9.2.2. безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян.
- 9.3. ОРГАНІЗАЦІЯ здійснює володіння, користування та розпорядження майном, що знаходиться в її власності, відповідно до мети й основних завдань своєї діяльності та відповідно до норм чинного законодавства. ОРГАНІЗАЦІЯ для реалізації своєї статутної діяльності має право здійснювати щодо свого майна будь-які дії та укладати угоди, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту.
- 9.4. Члени ОРГАНІЗАЦІЇ не володіють відокремленими правами на майно ОРГАНІЗАЦІЇ. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників) ОРГАНІЗАЦІЇ, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та пов'язаних з ними осіб.
- 9.5. З метою здійснення статутних завдань та цілей ОРГАНІЗАЦІЯ має право приймати на баланс, продавати, набувати, передавати безкоштовно, обмінювати, передавати в оренду, здавати в найом юридичним і фізичним особам рухоме й нерухоме майно, що належить ОРГАНІЗАЦІЇ, використовувати та відчужувати його іншим способом, а також вчиняти інші дії, якщо це не суперечить чинному законодавству та цьому Статуту.
- 9.6. ОРГАНІЗАЦІЯ відповідає за своїми зобов'язаннями всім своїм майном, на яке може бути накладено стягнення відповідно до чинного законодавства. ОРГАНІЗАЦІЯ не відповідає за зобов'язаннями членів ОРГАНІЗАЦІЇ. Звернення стягнення на майно ОРГАНІЗАЦІЇ за зобов'язаннями її членів не допускається.
- 9.7. ОРГАНІЗАЦІЯ не відповідає за зобов'язаннями держави. Держава не відповідає за зобов'язаннями ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 9.8. зобов'язаннями ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 9.9. З метою виконання статутних завдань і цілей, ОРГАНІЗАЦІЯ може здійснювати необхідну господарську та іншу комерційну діяльність самостійно або шляхом створення госпрозрахункових установ і організацій із статусом юридичної особи, заснування підприємств в порядку, встановленому законодавством.
- 9.10. рішення про створення госпрозрахункових установ і організацій із статусом юридичної особи, про заснування підприємств в порядку, встановленому законодавством, з метою виконання статутних завдань і цілей приймається Загальними Зборами ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 9.11. Доходи, отримані від господарської діяльності використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ОРГАНІЗАЦІЇ, реалізації, мети (цілей завдань)

та напрямків діяльності, визначених цим Статутом.

- 9.12. ОРГАНІЗАЦІЯ та створені нею установи та організації ведуть оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, реєструються в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

10. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ.

ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 10.1. Організація перебуває на обліку у податкових органах, органах статистики України, інших державних органах та надає їм звітність, відповідно до форм, у порядку та в обсягах, відповідно до чинного законодавства України.
- 10.2. Зміни та доповнення до Статуту Організації вносяться за рішенням Загальних Зборів.
- 10.3. Рішення про внесення змін і доповнень до цього Статуту вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більшістю не менш як 3/4 учасників, присутніх на Загальних Зборах.
- 10.4. Зміни та доповнення до Статуту підлягають реєстрації у встановленому законодавством порядку.

11. ДЕРЖАВНИЙ НАГЛЯД ТА КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 11.1. Державний контроль за діяльністю ОРГАНІЗАЦІЇ здійснюється державними
- 11.2. органами у порядку, передбаченому законодавством України.
- 11.3. Органи, що провели легалізацію ОРГАНІЗАЦІЇ, здійснюють контроль за додержанням ним положень цього статуту. Представники цих органів мають право бути присутніми на заходах, що проводяться ОРГАНІЗАЦІЄЮ, вимагати необхідні документи, одержувати пояснення.
- 11.4. Нагляд за виконанням та додержанням законності ОРГАНІЗАЦІЄЮ здійснюють органи прокуратури.
- 11.5. Контроль за джерелами та розмірами надходжень, сплатою податків ОРГАНІЗАЦІЄЮ здійснюють відповідно фінансові органи та органи державної податкової інспекції.

12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 12.1. Припинення діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ відбувається шляхом її реорганізації або ліквідації.
- 12.2. Реорганізація ОРГАНІЗАЦІЇ відбувається за рішенням Загальних Зборів ОРГАНІЗАЦІЇ або у випадках, передбачених чинним законодавством. При реорганізації ОРГАНІЗАЦІЇ вся сукупність прав та обов'язків ОРГАНІЗАЦІЇ переходить до її правонаступників. ОРГАНІЗАЦІЯ не може бути реорганізована в юридичну особу, метою діяльності якої є отримання прибутку.
- 12.3. ОРГАНІЗАЦІЯ ліквідується:
- 12.3.1. за рішенням Загальних Зборів ОРГАНІЗАЦІЇ;
- 12.3.2. на підставі рішення суду;
- 12.3.3. з інших підстав, передбачених чинним законодавством.
- 12.4. Ліквідація ОРГАНІЗАЦІЇ здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною Загальними Зборами ОРГАНІЗАЦІЇ, а у випадку примусового розпуску ОРГАНІЗАЦІЇ за рішенням суду - ліквідаційною комісією, призначеною судом.
- 12.5. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять всі повноваження по управлінню справами ОРГАНІЗАЦІЇ. Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію ОРГАНІЗАЦІЇ в спеціалізованому друкованому засобі масової інформації із зазначенням строку подачі кредиторами своїх претензій, оцінює наявне майно ОРГАНІЗАЦІЇ, виявляє дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, вживає заходи щодо сплати боргів ОРГАНІЗАЦІЇ, складає ліквідаційний баланс.
- 12.6. При ліквідації ОРГАНІЗАЦІЇ кошти та майно, що належать ОРГАНІЗАЦІЇ, після

розрахунків по оплаті з її працівниками, виконання зобов'язань перед бюджетом і кредиторами, не можуть перерозподілятися між її членами, а її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету

- 12.7. Майно, яке передане ОРГАНІЗАЦІЇ в користування, повертається власникові цього майна без винагороди.
- 12.8. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, спричинені нею ОРГАНІЗАЦІЇ, її членам, а також третім особам у відповідності з чинним законодавством.
- 12.9. ОРГАНІЗАЦІЯ, як юридична особа, вважається такою, що припинила свою діяльність з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про її припинення.

Президент ОРГАНІЗАЦІЇ



Курочкіна Марина Володимирівна

Прошито, пронумеровано та
скріплено печатною ленткою

