



**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ
ІТВ 02-2026-Т
НА УКЛАДЕННЯ РАМКОВОГО ДОГОВОРУ З НАДАННЯ ПОСЛУГ З
ПАСАЖИРСЬКИХ ПЕРЕВЕЗЕНЬ в м. Харків та по Харківській області, крім ТОТ**

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:
23:59 год. за східноєвропейським часом 20 лютого 2026 року**

Громадська організація «Десяте Квітня» (надалі – Організація) є неприбутковою громадською організацією, діяльність якої спрямована на розвиток громадянського суспільства та розбудову правової держави в Україні. Організація просить надати тендерну пропозицію на послуги, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

1. ПОТРЕБИ

Громадська організація «Десяте Квітня», запрошує кваліфікованих постачальників подати цінові пропозиції на послуги пасажирських перевезень. У Харківській області, крім ТОТ* (*тимчасово окупована територія).

Дане запрошення до участі у тендері не є зобов'язанням Організації до укладення договору та/або сплати коштів. Контракт терміном до 20 серпня 2026 року з можливістю подальшої пролонгації буде укладено з переможцем тендеру, конкретні об'єми послуг визначатимуться окремо для кожного замовлення. Оплата здійснюватиметься у **безготівковій формі**.

Переможець тендеру отримає вимогу щодо збереження оголошених цін протягом терміну виконання контракту на постачання послуг.

Ваша фінансова пропозиція має містити цінову пропозицію в гривнях. Вартість слід вказати з урахуванням усіх податків, зборів та інших витрат. Громадська організація **не покриває витрати на паливно-витратні матеріали**, тому просимо врахувати ці витрати в пропозиції.

1. Технічні вимоги (надання послуг в м. Харків та по Харківській обл., крім ТОТ)

Технічні вимоги
1. Стаж водіння не менше ніж 1 рік (додати копію посвідчення водія)
2. Наявність зареєстрованого транспортного засобу на території України (додати копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу)
3. Наявність кондиціонера (клімат-контролю)
4. Наявність ліцензії на перевезення пасажирів (додати копію)
5. Можливість працювати в будь-який час з 9-00 до 18-00 з понеділка по п'ятницю

6.	Можливість працювати в інший час ніж зазначений в пункті 5
7.	Можливість виїзду в населені пункти Харківської області, крім ТОТ.
8.	Реєстрація в якості Фізичної особи-підприємця (ФОП) або юридичної особи (додати копії реєстраційних документів)
9.	Можливість працювати у вихідний не більше ніж 2 дні в місяць
10.	ФОП або юридична особа має відкритий у банку поточний рахунок для безготівкового перерахування коштів (додати реквізити)

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР

2.1. ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток 1: Форма технічної пропозиції
- Додаток 2: Форма фінансової пропозиції
- Додаток 3: Реєстраційна форма постачальника
- Додаток 4: Кодекс поведінки постачальника

2.2. ПІДТВЕРДЖЕННЯ

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу tenders@dk.od.ua, зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

2.3. ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: Tender_requests@dk.od.ua. Кінцевий термін надсилання запитань – **12.00 год. за східноєвропейським часом 18 лютого 2025 року.**

2.4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

1. Пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками.
2. До тендерної пропозиції повинні додаватись документи, які посвідчують право такої уповноваженої особи підписувати тендерну пропозицію (наказ про призначення керівника або довіреність) (зазначена вимога стосується лише юридичних осіб).
3. Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.
4. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник.
5. У разі, якщо тендерна пропозиція надійшла після спливу кінцевого терміну приймання тендерних пропозицій, то пропозиція не розкривається і не розглядається.
6. До участі у оцінці тендерних пропозицій допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього Оголошення.

УВАГА! Редагування (зміна) додатків забороняється!

Список документів, з яких має складатися пропозиція:

№	Назва документу	Опис та вимоги
---	-----------------	----------------

1.	Технічна пропозиція	– окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 1 – файл Додатку 1 у форматі .xls – Заповніть українською мовою; – Чесно відповідайте «ТАК» чи «НІ» на поставлені питання; – Якщо бажаєте, залиште коментар у відповідній колонці; – Підпишіть і поставте печатку (за наявності); – Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі; – Назвіть файл «Технічна пропозиція»;
2.	Фінансова пропозиція	– окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 2 – файл Додатку 2 у форматі .xls – Заповніть українською мовою; – Ціни пишіть у гривні (з урахуванням податків та платежів, в т.ч. ПДВ); – Підпишіть і поставте печатку (за наявності); – Назвіть файл «Фінансова пропозиція».
4.	Реєстраційна форма постачальника	– окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 3; – назвіть файл «Форма реєстрації постачальника»
5.	Кодекс поведінки постачальника	– окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 4; – назвіть файл «Кодекс поведінки постачальника»
6.	Копії реєстраційних документів	– Відскануйте документи, що підтверджують реєстрацію юридичної особи або ФОП (виписка, свідоцтво, ліцензії (за наявності), статут для юридичної особи тощо); – відскануйте документи, що посвідчують повноваження особи-підписанта (тільки для юридичних осіб); – назвіть файл «Реєстраційні документи»
7	Інші документи на розсуд учасника	– Також, просимо додати до Вашої тендерної пропозиції будь-які інші документи, що, на Вашу думку, можуть бути корисними для оцінки пропозиції (наприклад, рекомендаційні листи, лист на офіційному бланку Компанії з зазначенням знижок або бонусів, тощо).

Учасник тендеру приймає до уваги та погоджується, що Організація залишає за собою право вимагати від нього додаткові документи та/або інформацію для підтвердження відповідності поданих документів вимогам і умовам цього тендерного оголошення.

УВАГА: Кожен учасник тендеру може подати лише одну пропозицію.

2.5. ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

Громадська організація «Десяте квітня» буде проводити оцінювання Виконавців відповідно до Політики закупівель організації. Оцінювання буде проводитись неупереджено та справедливо.

2.5.1. Загальні умови

Кваліфіковані виконавці будуть додані до Баз даних виконавців після вивчення їхньої придатності на основі поданих ними реєстраційних документів Виконавця та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення.

Після цього, на пізнішому етапі проводитиметься оцінка ефективності як виконавця, зокрема щодо:

- Вибіркової/періодичної оцінки якості послуг Виконавця;
- Здатності оперативно реагувати на потреби Організації;
- Своєчасності надання послуг.

2.5.2. Технічна і фінансова оцінка

Для укладення договору з надання послуг пасажирських перевезень рекомендовано пропозицію учасника, що відповідає всім вищезазначеним критеріям та буде найбільш фінансово оптимальною. При оцінюванні фінансових пропозицій, найбільш вигідна пропозиція Виконавця послуг в кожному лоті буде вибрана для укладення договору.

2.6. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Просимо зберігати чинність своєї пропозиції протягом **20 днів**, починаючи з дати закінчення прийняття тендерних пропозицій. Громадська організація «Десяте квітня» зробить усе можливе для вибору компанії за цей період.

Для пропозиції, яка буде надсилатися електронною поштою:

Вкажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фраза «*тендер на послуги пасажирських перевезень*»;
- назву юридичної особи або ФОП.

УВАГА! Технічна пропозиція та фінансова пропозиція повинні надаватися **ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ** з назвами, що дозволяють їх чітко ідентифікувати

Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою: tenders@dk.od.ua

Пропозиції, що надійдуть пізніше кінцевого терміну отримання пропозиції, розглядатися не будуть.

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:
23:59 год. за східноєвропейським часом 20 лютого 2025 року

Щиро дякуємо вам за увагу.

Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

Курочкіна Марина

