|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Громадська організація**  **«ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»**  *вул. Героїв Крут, буд. 15, оф. 501*  *м. Одеса, 65078*  *тел.: 766-00-04*  *e-mail: 10th\_april@ukr.net*  *ЄДРПОУ: 38296562* | DESYATE KVITNYA | **Non-Government Organization**  **«DESYATE KVITNYA»**  *Heroiv Krut Street, 15, of. 501*  *Odesa, 65078*  *tel.: 766-00-04*  *e-mail: 10th\_april@ukr.net*  *IN: 38296562* |
|  | |  |  | |

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ ITB O-04-2023**

**НА ПОСТАВКУ АВТОМОБІЛЯ**

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ: 23:59 год. за східноєвропейським часом**

**5 грудня 2023 року**

Громадська організація «Десяте квітня» у межах проведення тендеру на поставку автомобіля, в рамках проєкту «Надання підтримки внутрішньо переміщеним особам та постраждалого від конфлікту населення шляхом індивідуальної допомоги та захисту на рівні громади», що реалізується за фінансової підтримки Oxfam GB, запрошує юридичних осіб надати цінові пропозиції на товари, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

# 1. ПОТРЕБИ

Громадська організація «Десяте квітня» запрошує кваліфікованих постачальників подати свою пропозицію на поставку автомобіля.

Контракт з переможцем (переможцями) буде укладено на одноразову поставку автомобіля. Оплата здійснюватиметься у **безготівковій формі у національній валюті.**

**УВАГА! Учасник тендеру може подати свої пропозиції стосовно всіх лотів, декількох лотів**

**або одного конкретного лоту.**

|  |
| --- |
| **Переможець (переможці) тендеру отримає (отримають) вимогу щодо збереження оголошених цін протягом терміну виконання контракту на постачання.** |

**УВАГА!** Дане запрошення до участі у тендері не є зобов’язанням Організації до укладення договору (договорів) та/або сплати коштів.

Перелік, кількість та технічні характеристики необхідних товарів викладено у Додатку 1 до цього Запрошення.

**2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР**

**2.1. ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ**

Зазначені нижче документи є невід’ємною частиною цього запрошення:

− Додаток 1: Технічні вимоги

− Додаток 2: Форма технічної пропозиції

− Додаток 3: Форма фінансової пропозиції

− Додаток 4: Реєстраційна форма постачальника

− Додаток 5: Кодекс поведінки постачальника

Переможець (переможці) тендеру отримає (отримають) вимогу щодо збереження оголошених

цін протягом терміну виконання контракту на постачання.

**2.2. ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу [tenders@dk.od.ua](mailto:tenders@dk.od.ua) зазначивши:

− підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;

− чи подаватимете ви пропозицію.

* 1. **ЗАПИТИ НА РОЗ’ЯСНЕННЯ**

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз’яснення за електронною адресою: [tenders@dk.od.ua](mailto:tenders@dk.od.ua), Кінцевий термін надсилання запитань – **13:00 год. за східноєвропейським часом 30 листопада 2023 року**.

# 

# ВАША ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками.

Ваша пропозиція повинна складатися з наступного комплекту документів:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва документу** | **Опис та вимоги** |
| 1. | Технічна пропозиція | ­ - Окремий файл відсканований у форматі .pdf -використовуйте форму у Додатку №2; ­ - Заповніть українською мовою; ­ - Чесно відповідайте «ТАК» чи «НІ» на поставлені питання; ­ - Якщо бажаєте, залиште коментар у відповідній колонці; ­ - Підпишіть та поставте печатку (якщо є); ­ - Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі; ­ - Назвіть файл «Технічна пропозиція» |
| 2. | Фінансова пропозиція | ­ - Окремий файл відсканований у форматі .pdf - використовуйте форму у Додатку №3; ­ - Заповніть українською мовою; ­ - Ціни пишіть у гривні (з урахуванням вартості доставки та усіх інших витрат, податків та платежів, в т.ч. ПДВ); ­ - Підпишіть та поставте печатку (якщо є); ­ - Назвіть файл «Фінансова пропозиція». |
| 3. | Реєстраційна форма постачальника | ­ - Окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №4; - Заповніть українською мовою; - Підпишіть та поставте печатку (якщо є); ­ - Назвіть файл «Реєстраційна форма постачальника». |
| 4. | Кодекс поведінки постачальника | - Ви повинні чітко усвідомлювати, чи приймаєте правила, що викладені у Додатку №5; - Підпишіть останню сторінку та поставте печатку (за наявності); - Відскануйте файл та надішліть нам його у форматі .pdf; - Назвіть файл «Кодекс поведінки постачальника». |
| 5. | Копії реєстраційних документів | ­ - Відскануйте документи, що підтверджують реєстраціюьюридичної особи або ФОП (виписка, свідоцтво тощо);  - Відскануйте документ, що підтверджує повноваження особи­підписанта (для юридичних осіб); - Назвіть файл «Реєстраційні документи». |

# ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

# 2.5.1. Загальні умови

Кваліфіковані виконавці будуть додані до Бази даних виконавців після вивчення їхньої придатності на основі поданих ними реєстраційних документів Виконавця та інших супровідних документів.  
Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;

- Попередні досягнення;

- Тощо.

**2.5.2.** Етапи оцінки

Оцінка пропозицій здійснюватиметься у 3 етапи:

1. На першому етапі проводиться перевірка дотримання термінів подання та комплектності  
документів. Крім того, перевіряється, чи надіслані технічна та фінансові пропозиції надані окремими файлами. Невиконання цієї вимоги є підставою для дискваліфікації постачальника.

2. На другому етапі здійснюється перевірка відповідності технічної пропозиції вимогам, що викладені в Додатку 2 до Запрошення, також буде проведена перевірка комплектності пропозиції наданими документами. Пропозиція постачальника, що не відповідає вимогам, буде дискваліфікована.

3. На третьому етапі пропозиції, що успішно пройшли перші 2 етапи, підлягають фінансовій оцінці. На цьому етапі визначається, пропозиція якого постачальника є найбільш фінансово вигідною.

**ПЕРЕМОЖЦЕМ (ПЕРЕМОЖЦЯМИ) ТЕНДЕРУ** буде визнано Постачальника (Постачальників), чия пропозиція за результатами оцінки, буде визнана такою, що:

1. Подана у встановлені строки з дотриманням вимог до форми;

2. Відповідає технічним вимогам та містить підтверджуючі документи;

3. Є найбільш фінансово вигідною.

# ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

# Якщо пропозиція буде надсилатися електронною поштою:

Укажіть, будь ласка, у темі листа:

* Фраза «Тендер\_ поставка\_автомобіля»;
* Найменування компанії.

**Пропозиції приймаються до 23:59 год. за східноєвропейським часом 5 грудня 2023 року** на електронну адресу [tenders@dk.od.ua](mailto:tenders@dk.od.ua). Пропозиції повинні містити повну фіксовану ціну, з урахуванням вартості доставки у м. Одеса та усіх інших витрат. Ціни повинні бути представлені в гривнях. Пропозиції повинні залишатися чинними протягом не менше 15 (п’ятнадцяти) календарних днів після граничного строку пропозиції.

*Питання стосовно технічних або адміністративних вимог, учасники тендеру можуть подавати запити на роз’яснення за електронною адресою:* [tenders@dk.od.ua](mailto:tenders@dk.od.ua) *або за номером телефона (068) 18-19-381 (Довженко Катерина). Кінцевий термін надсилання запитань – 18.00 год. за східноєвропейським часом 30 листопада 2023 року.*

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ:**

23:59 год. за східноєвропейським часом

**5 грудня 2023 року**

Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

М.В. Курочкіна