

**Додаток 1 Форма технічної пропозиції до Запрошення Громадської організації «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» до участі у тендері RFP 01-2025 на укладення рамкового договору з надання послуг, пов’язаних із організацією та проведенням публічних заходів**

*Пропозиція учасника тендеру повинна бути організована відповідно до цього формату Технічної пропозиції. Якщо учаснику тендеру пред’явлена відповідна вимога або вимагається використати конкретний підхід, учасник тендеру повинен не тільки заявити про можливість задоволення вимоги, але й описати, як він має намір виконувати вимоги. Якщо вимагається описова відповідь, ненадання такої буде розглядатися як не надання відповіді взагалі.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Юридична назва учасника тендеру*** |  |
| ***РОЗДІЛ 1: Досвід та репутація учасника*** *1.1 Короткий опис організації, включаючи рік та країну реєстрації та види діяльності, що проводяться.* *1.2 Загальна організаційна спроможність, яка, можливо, вплине на виконання договору: структура управління, фінансова стабільність, контроль управління проектами.**1.3 Відповідні сертифікати (на наявності).**1.4 Процедури забезпечення якості та заходи щодо зменшення ризику.* *1.5 Кількість проведених публічних заходів за останні 2 роки, яких форматів та кількість учасників, перерахуйте успішно виконані попередні аналогічні завдання, надайте рекомендаційні листи від провідних клієнтів щодо надання аналогічних послуг.**1.6 Наявність власної внутрішньої технічної спроможності для надання основних послуг (харчування, поліграфія, переклад та інші).* |
|  |
| **РОЗДІЛ 2: Спроможність та відповідність учасника***У цьому розділі слід продемонструвати бачення учасника та можливість надання послуг відповідно до Технічного завдання шляхом опису задоволення конкретних вимог. Усі важливі аспекти слід розглядати достатньо детально.**2.1 Детальна організаційна структура компанії, включаючи кількість кваліфікованого персоналу.**2.2 Інформація про обсяги продажів за останні 2 роки**2.3 Охарактеризуйте загальний підхід до планування та реалізації проекту.**2.4 Опишіть як ви плануєте надавати послуги зазначені в Технічному завданні.**2.5 Опис системи бронювання, що використовується**2.6 Наявність прямих угод із готелями, закладами громадського харчування та іншими.**2.7 Інформація щодо забезпечення якості та надання послуг підтримки.* *2.8 Будь-які інші коментарі або інформація стосовно підходу та методології, які будуть застосовані.* |
|  |
| **РОЗДІЛ 3: Структура управління та ключовий персонал***3.1 Опишіть план дій на випадок непередбачених чи надзвичайних ситуацій під час проведення заходів, включаючи механізми реагування на зміни в умовах безпеки, логістичні труднощі, перебої в електропостачанні та інші форс-мажорні обставини тощо* *3.2 Кількість кваліфікованого основного персоналу, який буде залучено до виконання договору та їх кваліфікація, надайте їх резюме.* *Резюме повинні демонструвати кваліфікацію у сферах, що мають відношення до обсягу послуг .* |
|  |

П.І.Б. уповноваженої особи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Підпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печатка (за наявності):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_