|  |  |
| --- | --- |
|  | **ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»**вул. Героїв Крут 15, м. Одеса, 65078, Українател.: +38 (093) 662 85 24; е-мейл: 10th\_april@ukr.netЄДРПУО: 38296562**www.dk.od.ua** |

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ**

**RFP 08-2021**

НА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ

З НАДАННЯ ПОСЛУГ З РЕМОНТУ ПРИМІЩЕНЬ

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ:**

**23:59 год. за східноєвропейським часом**

**06 грудня 2021 року**

**РОЗДІЛ 1. ЛИСТ-ЗАПРОШЕННЯ**

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – ДК), яка є партнером Агентства ООН у справах біженців (UNHCR), просить надати вашу тендерну пропозицію на послуги, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

Організація запрошує кваліфікованих виконавців подати пропозиції для укладення короткострокового договору щодо надання послуг, пов’язаних із проведенням ремонтних робіт у приміщенні.

Це Запрошення включає наступні документи:

Розділ 1. Лист-запрошення;

Розділ 2. Інструкція для учасників;

Розділ 3. Інформаційний лист до тендеру;

Розділ 4. Технічне завдання;

Розділ 5. Критерії оцінювання;

Розділ 6. Форми, що використовуються для подачі пропозиції.

* Форма 1. Форма технічної пропозиції;
* Форма 2. Форма фінансової пропозиції

Якщо ви зацікавлені в поданні пропозиції на це Запрошення, будь-ласка, підготуйте свою пропозицію відповідно до вимог та порядку, викладеному в цьому Запрошенні, та подайте її до закінчення Кінцевого терміну подання пропозицій.

Будь ласка, підтвердьте отримання цього Запрошення, надіславши лист на електронну адресу tenders@dk.od.ua із зазначенням того, чи маєте ви намір надіслати пропозицію.

Якщо вам потрібні додаткові роз'яснення, будь ласка, зв’яжіться із Олександром Майновим, який є координатором запитів за цим Запрошенням, за електронною адресою a.mainov@dk.od.ua або за номером телефону: +38 (093) 344-14-39

ГО «Десяте квітня» сподівається на отримання Вашої Пропозиції та заздалегідь дякує Вам за інтерес!

Щиро дякуємо вам за увагу.

Курочкіна Марина,

Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ:**

**23:59 год. за східноєвропейським часом**

**06 грудня 2021 року**

**РОЗДІЛ 2. ІНСТРУКЦІЯ ДЛЯ УЧАСНИКІВ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Загальні положення** | 1.1 Учасники тендеру повинні дотримуватися усіх вимог, викладених в даному Запрошенні. 1.2 Дане запрошення до участі у тендері не є зобов’язанням ДК до укладення договору із жодним з учасників тендеру та/або сплати коштів. |
| **2. Підготовка пропозицій** | 2.1 Під час підготовки пропозиції, учасник тендеру повинен детально ознайомитися із Запрошенням. Суттєві недоліки в наданні інформації, яка вимагається в Запрошенні, можуть призвести до відхилення пропозиції. 2.2 Ваша пропозиція повинна бути складена українською або російською мовами. 2.3 Пропозиція Постачальника повинна складатися з наступних документів:* Заповненої та підписаної уповноваженою особою Технічної пропозиції;
* Копії будь-яких інших документів, які, на Вашу думку, можуть слугувати підтвердженням заявлених можливостей до надання послуг, зазначених у Технічній пропозиції.
* Заповненої та підписаної уповноваженою особою Фінансової пропозиції;
* Копії реєстраційних документів юридичної особи або ФОП.

2.4 Учасник тендеру повинен подати Технічну пропозицію, використовуючи Форми, передбачені в Розділі 6. Технічна пропозиція не має включати будь-які ціни або фінансову інформацію. Якщо Технічна пропозиція постачальника міститиме істотну фінансову інформацію, Пропозиція Постачальника буде дискваліфікована. 2.5 Фінансова пропозиція готується використовуючи Форму, наведену в Розділі 6. Ціни та інша фінансова інформація не повинні розкриватися в будь-якому іншому місці, окрім фінансової пропозиції.2.6 Фінансова пропозиція має містити повну вартість послуг з врахуванням всіх необхідних платежів та зборів в національній валюті України - гривні. 2.7 Учасник тендеру обов’язково має бути зареєстрований в Україні юридичною особою приватного права або фізичною особою-підприємцем та забезпечити фахівців в достатній кількості, необхідній для виконання технічних завдань.2.8 Учасник тендеру може подати лише одну пропозицію.2.9 Пропозиція має залишатися дійсною протягом 30 календарних днів, починаючи з Кінцевого строку подання пропозицій. Пропозиція, дійсна протягом коротшого періоду, може бути відхилена. Протягом періоду дії пропозиції учасник тендеру повинен зберігати свою первісну пропозицію без будь-яких змін, включаючи запропоновані тарифи та ціни.2.10 Учасники тендеру можуть вимагати роз'яснень щодо положень та вимог, викладених у Запрошенні. Будь-який запит на роз'яснення повинен бути надісланий у письмовій формі за електронною адресою: a.mainov@dk.od.ua.  |
| **3. Подання пропозицій** | 3.1 Учасник тендеру подає належним чином підписану та повну Пропозицію, що містить документи та форми відповідно до вимог Запрошення. Подання здійснюється в порядку, визначеному у Запрошенні. Пропозиція підписується належним чином уповноваженою особою (особами) та скріплюється печаткою (за наявності). 3.2 Якщо пропозиція буде надсилатися електронною поштою:Укажіть, будь ласка, у темі листа: - Фразу «Тендер на ремонт приміщень»;- Назву своєї фірми.*ЗРАЗОК: Тема: Тендер на ремонт приміщень ТОВ «Ремонт»***УВАГА! Технічна пропозиція та Фінансова пропозиція повинні подаватися ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ, з назвами, які дозволяють їх чітко ідентифікувати!**Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою: tenders@dk.od.ua. 3.3 Якщо пропозиція буде доставлятися кур’єром:Можливе надсилання пропозицій на поштову адресу: м. Одеса, вул. Героїв Крут 15, оф. 501. Із зазначенням: «Тендер на ремонт приміщень». **УВАГА! Технічна пропозиція та Фінансова пропозиція обов'язково мають подаватися В ОКРЕМИХ КОНВЕРТАХ, кожний з яких повинен бути запечатаним окремо і чітко позначеним на зовнішній стороні як "ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ", або "ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ". Кожен конверт повинен чітко вказувати назву учасника тендеру.** |
| **4. Оцінка пропозицій** | 4.1 ДК проводитиме оцінку виключно на основі поданих Технічної та Фінансової пропозицій. Оцінка пропозицій буде складатися з наступних етапів: * Попередній розгляд.
* Оцінка технічних пропозицій.
* Оцінка фінансових пропозицій.
* Фінальна оцінка.

4.2 Попередній розгляд:ДК розглядає Пропозиції, щоб визначити їх відповідність мінімальним формальним вимогам: * Подання пропозицій із використанням встановлених форм.
* Наявність підписів, відбитків печаток.
* Чи подані файли/конверти окремо.
* Учасник тендеру є юридично зареєстрованою особою в Україні.

ДК залишає за собою право відхилити пропозицію на цьому етапі, якщо вона не відповідає мінімальним формальним вимогам.4.3 Технічна комісія повинна переглядати та оцінювати Технічні пропозиції на основі їх відповідності Технічному завданню та іншим документам Запрошення, застосовуючи критерії оцінювання, підкритерії та бальну систему, визначені в Розділі 5. 4.4 На наступному етапі фінансова комісія буде розглядати фінансові пропозиції лише тих учасників, які отримали мінімальний технічний бал, встановлений в Розділі 3. 4.5 Тендерною комісією буде проведено фінальну оцінку та застосовано комбінований метод нарахування балів, який базуватиметься на поєднанні технічного та фінансового результатів, при цьому вага технічної пропозиції складатиме 60% загального балу, а вага фінансової пропозиції відповідно 40% загального балу.4.6 Формули для оцінювання пропозицій будуть такими:*Оцінка технічної пропозиції (ТП):****Фінальний бал за ТП*** *= 60 х {Кількість отриманих балів} / {максимально можливий бал ТП}**Оцінка фінансової пропозиції (ФП):****Фінальний бал за ФП*** *= 40 х {Найнижча ціна запропонована на тендер} / {ціна ФП, що оцінюється}****Загальний бал******пропозиції*** *= (Фінальний бал за ФП) + (Фінальний бал за ТП)*4.7 Переможцем тендеру буде визнано Постачальника, чия пропозиція отримала найвищий Загальний бал пропозиції. |
| **5. Укладення договору** | 5.1 ДК залишає за собою право визнати всі пропозиції як невідповідні та відхилити всі пропозиції в будь-який час до укладення договору, не несучи жодної відповідальності чи зобов’язання інформувати учасників тендеру. ДК не зобов'язана укладати договір за найнижчою ціною.5.2 До закінчення терміну дії пропозиції учасника тендеру, ДК укладає договір із учасником тендеру, який отримав найвищий загальний бал. 5.3 На момент укладання договору ДК залишає за собою право змінювати кількість послуг та/або товарів, максимум на двадцять п’ять відсотків (25%) від загальної пропозиції, без будь-якої зміни ціни одиниці продукції або інших умов договору.5.4 Протягом десяти (10) днів з дати отримання договору переможець тендеру підписує, датує договір та повертає його ДК. Якщо цього не буде зроблено, це може бути достатньою підставою для анулювання рішення щодо переможця тендеру та ДК може передати договір учаснику, який був другим за оцінкою комісії, або запросити нові пропозиції. |

**РОЗДІЛ 3. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТ ДО ТЕНДЕРУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інформація** | **Особливі інструкції/вимоги** |
| **1. Мова пропозиції** | Ваша пропозиція повинна бути складена українською або російською мовами |
| **2. Період дії пропозиції** | Пропозиція має залишатися дійсною протягом 30 днів, починаючи з Кінцевого строку подання пропозицій |
| **3. Валюта пропозиції**  | Національна валюта України - гривня |
| **4. Кінцевий термін подання запитів на роз'яснення / запитань** | За 3 дні до Кінцевого строку подання пропозицій за електронною адресою a.mainov@dk.od.ua  |
| **5. Кінцевий термін отримання пропозиції** | 23:59 год. за східноєвропейським часом 29 листопада 2021 року |
| **6. Допустимий спосіб подання пропозицій** | За електронною адресою: tenders@dk.od.ua: * Тема листа: фраза «Тендер на ремонт приміщень», назва учасника тендера;
* Документи мають подаватися у відсканованому вигляді та ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ, які дозволяють їх чітко ідентифікувати (Технічна пропозиція; Фінансова пропозиція, Копії реєстраційних документів).

Або кур’єром на поштову адресу: м. Одеса, вул. Героїв Крут 15, оф. 501:* із зазначенням: «Тендер на ремонт приміщень».
* Технічна пропозиція та Фінансова пропозиція мають подаватися В ОКРЕМИХ КОНВЕРТАХ, кожний з яких повинен бути запечатаним окремо і чітко позначеним на зовнішній стороні як "ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ", або "ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ" та назвою учасника тендеру.
 |
| **7. Метод оцінки пропозицій** | Метод комбінованого підрахунку балів, використовуючи розподіл ваги технічної та фінансової пропозиції 60% та 40% відповідно. Мінімальний технічний бал, необхідний для проходження, становить 50% від найвищої оцінки в 100 балів. |
| **8.** **Максимально очікувана тривалість контракту** | До повного виконання зобов’язань за договором, але не пізніше 31 грудня 2021 року  |
| **9. ДК укладе контракт з:** | Постачальником, чия пропозиція отримала найвищий Загальний бал пропозиції |
| **10. Тип договору** | Короткостроковий договір на надання послуг |

**РОЗДІЛ 4. ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

1. Предмет закупівлі: Ремонт приміщень Го "Десяте Квітня" м. Одеса».

2. Місце проведення робіт:

* м. Одеса, Овідіопольська дорога 3/1 – площа приміщення 44 м2.

3. Роботи повинні бути виконані згідно дефектного акту.

4. **Учасник тендеру перед подачею пропозицій повинен самостійно зробити обстеження та замір об’єкту.**

5. Вимоги до проведення робіт:

1) Виконавець повинен вказати в кошторисі матеріали та продукцію, які будуть використані при проведені робіт.

2) Роботи повинні виконуватись з додержанням вимог ДБН В.2.5-64:2012., ДБН Д.2.6-22-2011., ДБН Д.2.4-17-2000 та ДБН Д.2.2-15-99.

3) Виконавець зобов‘язаний використовувати для виконання робіт сертифіковані будівельні матеріали, що включені до офіційного «Переліку продукції, що підлягає обов‘язковій сертифікації в Україні» який затверджено наказом Держспоживстандарту України № 28 від 01.02.2005 р. і зареєстровано в Міністерстві юстиції України під № 466/10746 (зі змінами) 04.05.2005 р.

4) Працівники Виконавця які будуть залучені до виконання робіт, повинні мати відповідну кваліфікацію та допуски для проведення даного виду робіт.

5) Виконавець під час проведення ремонтних робіт повинен забезпечити нагляд за додержанням правил виконання робіт, додержання правил пожежної безпеки, додержання техніки безпеки при проведенні робіт, уповноваженими особами Виконавця.

6) Виконавець повинен мати досвід у виконанні даного виду робіт, та надати перелік об‘єктів на яких виконував данні види робіт та які експлуатуються, за останні два роки.

7) Виконавець повинен перед початком проведення робіт погодити з Замовником колір і тип оздоблювальних матеріалів та фурнітури.

7. Розрахунок вартості робіт:

Розрахунок вартості робіт (повний комплект кошторисної документації (договірна тверда або динамічна ціна з розрахунками до неї, локальні кошториси, відомості ресурсів та інші розрахунки у відповідності до ДСТУ Б Д.1.1-1:2013)) з обов‘язковим зазначенням вартості в гривнях з урахуванням ПДВ, відповідно до вартості предмета закупівлі запропонованої учасником в результаті проведення тендерної процедури.

8. Умови виконання робіт:

1) Забезпечити виконання вимог безпеки перебування людей.

2) Проінформувати Замовника про готовність початку робіт, здачі згідно актів виконаних робіт, а також актів на виконання скритих робіт.

3) До початку проведення робіт Виконавець зобов‘язаний виконати підготовчі роботи по захисту приміщень Замовника від запилювання, забруднення, протікань та інших пошкоджень пов‘язаних з виконанням робіт.

4) Забезпечити обов‘язкове виконання вимог чинного законодавства України по безпечному виконанню робіт, охороні праці, охороні навколишнього середовища, пожежній безпеці та додержуватись вимог державних будівельних норм і державних стандартів України.

5) Призначити особу відповідальну за виконання робіт.

9. Учасник повинен здійснити попереднє обстеження на території об’єкта Замовника, для визначення детального обсягу робіт при складанні кошторисної документації.

10. Роботи повинні бути виконані та передані Замовнику за актом.

**ДЕФЕКТНИЙ АКТ**

На ремонт приміщення ГО "Десяте Квітня", м. Одеса, Овідіопольська дорога 3/1 (Загальна площа 44м2)

Умови виконання робіт К=1,2 (ДСТУ-Н Б Д.2.4.-21:2012 «Вказівки щодо застосування» Додаток Б Таблиця Б1 п.1: Виконання ремонтно-будівельних робіт в приміщеннях будинків, будівель, що експлуатуються, звільнених від меблів, устаткування та інших предметів).

Об'єми робіт

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування робіт і витрат** | **Одиниця виміру** | **Кількість** |
|  | **Розділ. Стіни** |  |  |
| 1 | Безпіщане покриття поверхонь стін розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м2 | 129 |
| 2 | Безпіщане покриття поверхонь стін розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"], на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати | м2 | 129 |
| 3 | Підготовка стін для поклейки шпалер  | м2 | 129 |
| 4 | Грунтування стін | м2 | 129 |
| 5 | Поклейка шпалер під фарбування | м2 | 129 |
| 6 | Поліпшене фарбування полiвiнiлацетатними водоемульсійними сумішами шпалер та укосів, підготовлених під фарбування | м2 | 129 |
| 7 |  Монтаж штукатурної сітки | м2 | 143 |
| 8 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м,пог | 43 |
| 9 | Поклейка склополотна | м2 | 113 |
| 10 | Кладка плитки | м2 | 16 |
| 11 | Монтаж гіпсокартону (стояки) 1-на площину | м,пог | 2,5 |
| 12 | Шумоізоляція стояків (мінвата) | м,пог | 2,5 |
|   | **Розділ. Стеля** |  |  |
| 11 | Натяжні стелі | м2 | 44 |
|  | **Розділ. Підлога** |  |  |
| 12 | Вирівнювання стяжки підлоги | м2 | 44 |
| 13 | Кладка плитки | м2 | 44 |
| 14 |  Затирання швів | м2 |  60 |
|  | **Розділ. Монтажні роботи** |  |  |
| 15 | Монтаж дверної коробки | шт. | 3 |
| 16 | Монтаж дверного полотна | шт. | 3 |
| 17 | Монтаж підвіконь | шт. | 2 |
|  | **Розділ. Електромонтажні роботи** |  |  |
| 18 | Розведення електроточки (розетки вимикачі) | шт. | 120 |
| 19 | Монтаж щитовий під автомати (внутрішній) | шт. | 1 |
| 20 | Монтаж введення та лічильника | шт. | 1 |
| 21 | Встановлення електроприладу (розетки, вимикачі) | шт. | 80 |
| 22 | Монтаж + розлучення автоматів | шт. | 14 |
| 23 | Монтаж світильників | шт. | 15 |
|  | **Розділ. Сантехнічні роботи** |  |  |
| 24 | Розведення сантехніки (точки підводу) | шт. | 4 |
| 25 | Монтаж стояків холодної та гарячої води | шт. | 1 |
| 26 | Монтаж водомірного вузла | шт. | 1 |
| 27 | Встановлення сантехніки | шт. | 4 |
| 28 | Встановлення бойлеру/підключення | шт. | 1 |
| 29 | Монтаж настановних кранів | шт. | 5 |
|  | **Розділ. Малярні роботи (шпалери, покраска, ламінат)** |  |  |
| 30 | Фарбування стіни | м2 |  113 |
| 31 | Фарбування укосів | м,пог | 43 |
| 32 | Плінтус пластик | м,пог | 41 |
|  | **Розділ. Інші оботи** |  |  |
| 33 | Вивіз мусора | Авто (ГАЗ) | 3 |
| 34 | Доставка матеріалів | Авто (ГАЗ) | 3 |
| 35 | Послуги вантажників | мішок | 450 |

**РОЗДІЛ 5. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

Затребуванні документи:

* Документи видані уповноваженими органами влади, що підтверджують реєстрацію учасника тендеру в Україні юридичною особою або фізичною особою-підприємцем;
* Належним чином підписані Технічна та Фінансова пропозиції згідно з Формами.

Критерії попереднього розгляду

Надіслані пропозиції будуть розглянуті на відповідність наведеним нижче формальним критеріям / вимогам:

* Пропозиції мають бути подані у встановлений термін
* Пропозиції повинні відповідати встановленому терміну дії пропозиції
* Пропозиції мають бути підписані належним чином уповноваженою особою (особами)
* Учасник тендеру є юридично зареєстрованою особою приватного права в Україні.

Критерії технічної оцінки

Форми оцінки технічних пропозицій наведені на наступних сторінках. Максимальний бал, який може бути отриманий для кожного критерію оцінки вказує на відносну значимість або частину такого критерію в загальній технічній оцінці.

**Матриця оцінки:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерії** | **Максимальні бали, які можна отримати** |
| **1. Кваліфікація фірми** |  |
| 1.1. Оцінка портфоліо з роботами | 15 балів |
| 1.2. Портфоліо не менше 3-х об’єктів | 10 балів |
| 1.2. Компетенція персоналу для виконання всіх видів робіт без залучення сторонніх фахівців | 15 балів |
| 1.3. Попередній досвід реалізації подібних проектів на замовлення громадських/міжнародних/державних організацій  | 15 балів |
| 1.4. Досвід роботи в будівництві не менше 2-ох років | 5 балів |
| **2. Технічна спроможність** |  |
| 2.1 Можливість виконання робіт у визначений часовий термін, графік проведення робіт | 20 балів |
| 2.2 Наявність необхідних технічних можливостей, обладнання, можливість залучення необхідної техніки, інструментів та ін. | 20 балів |
| **Максимально можлива кількість балів:** | **100 балів** |
| **Тільки пропозиції, що набрали 50 балів і більше,** **будуть вважатись технічно прийнятними** |

**РОЗДІЛ 6. ФОРМИ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ ДЛЯ ПОДАЧІ ПРОПОЗИЦІЇ**

Будь ласка, заповніть форми, що повинні використовуватися для подачі пропозиції. Не допускається зміна формату бланків і не допускається їх заміна.

Перш ніж надсилати Вашу пропозицію, будь ласка, переконайтесь у відповідності пропозиції до інструкцій щодо подання пропозиції, викладених у Запрошенні.

**Форма 1: Форма технічної пропозиції**

|  |  |
| --- | --- |
| **Досвід роботи в будівельній сфері (роки)** | *Заповніть* |
| **Список і контакти 3-х організацій, яким було надано послуги протягом останніх 2-х років** | *Заповніть* |
| **Попередній досвід реалізації подібних проектів на замовлення громадських/міжнародних/державних організацій (кількість проектів) з посиланнями на відповідні роботи** | *Заповніть* |
| **Посилання на портфоліо із зазначенням не менше трьох робіт** | *Заповніть* |
| **Кількість та кваліфікація персоналу, який буде залучено до виконання робіт** | *Заповніть* |
| **Можливість виконання робіт у визначений часовий термін, графік проведення робіт** | *Заповніть* |
| **Наявність необхідних технічних можливостей, обладнання, можливість залучення необхідної техніки, інструментів та ін.** | *Заповніть* |
| **Дата подання пропозиції** | *Заповніть* |
| **Строк дії пропозиції** | *Заповніть* |

|  |  |
| --- | --- |
| Ім’я: |  |
| Посада: |  |
| Дата: |  |
| Підпис: |  |

**РОБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФІК ПРОВЕДЕННЯ БУДІВЕЛЬНИХ РОБІТ**

Є складовою частиною технічної пропозиції

**Ремонт приміщення ГО "Десяте Квітня", м. Одеса, Овідіопольська дорога 3/1.**

**Загальна площа: 44 м2.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Роботи |  |  | Грудень | Січень | Лютий | Березень |
| № | Найменування робіт | Одиниця виміру | Кількість/Об’єм | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Приклад заповнення: Демонтаж дверної коробки в кам'яній стіні з відбиванням штукатурки в укосах | шт. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Приклад заповнення: Демонтаж дерев'яної перегородки  | шт. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Приклад заповнення: Улаштування покриттів з керамічної плитки або керамограніту | м2 | 26 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Приклад заповнення: Монтаж свiтильникiв, якi встановлюються в натяжну стелю | шт. | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ………. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Прибирання приміщення |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ФОРМА 2: ФОРМА ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування робіт і витрат** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна послуг** |
|  | **Розділ. Стіни** |  |  |  |
| 1 | Безпіщане покриття поверхонь стін розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м2 | 129 | Заповніть |
| 2 | Безпіщане покриття поверхонь стін розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"], на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати | м2 | 129 | Заповніть |
| 3 | Підготовка стін для поклейки шпалер  | м2 | 129 | Заповніть |
| 4 | Грунтування стін | м2 | 129 | Заповніть |
| 5 | Поклейка шпалер під фарбування | м2 | 129 | Заповніть |
| 6 | Поліпшене фарбування полiвiнiлацетатними водоемульсійними сумішами шпалер та укосів, підготовлених під фарбування | м2 | 129 | Заповніть |
| 7 |  Монтаж штукатурної сітки | м2 | 143 | Заповніть |
| 8 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м,пог | 43 | Заповніть |
| 9 | Поклейка склополотна | м2 | 113 | Заповніть |
| 10 | Кладка плитки | м2 | 16 | Заповніть |
| 11 | Монтаж гіпсокартону (стояки) 1-на площину | м,пог | 2,5 | Заповніть |
| 12 | Шумоізоляція стояків (мінвата) | м,пог | 2,5 | Заповніть |
|   | **Розділ. Стеля** |  |  |  |
| 13 | Натяжні стелі | м2 | 44 | Заповніть |
|  | **Розділ. Підлога** |  |  |  |
| 14 | Вирівнювання стяжки підлоги | м2 | 44 | Заповніть |
| 15 | Кладка плитки | м2 | 44 | Заповніть |
| 16 |  Затирання швів | м2 |  60 | Заповніть |
|  | **Розділ. Монтажні роботи** |  |  |  |
| 17 | Монтаж дверної коробки | шт. | 3 | Заповніть |
| 18 | Монтаж дверного полотна | шт. | 3 | Заповніть |
| 19 | Монтаж підвіконь | шт. | 2 | Заповніть |
|  | **Розділ. Електромонтажні роботи** |  |  |  |
| 20 | Розведення електроточки (розетки вимикачі) | шт. | 120 | Заповніть |
| 21 | Монтаж щитовий під автомати (внутрішній) | шт. | 1 | Заповніть |
| 22 | Монтаж введення та лічильника | шт. | 1 | Заповніть |
| 23 | Встановлення електроприладу (розетки, вимикачі) | шт. | 80 | Заповніть |
| 24 | Монтаж + розлучення автоматів | шт. | 14 | Заповніть |
| 25 | Монтаж світильників | шт. | 15 | Заповніть |
|  | **Розділ. Сантехнічні роботи** |  |  |  |
| 26 | Розведення сантехніки (точки підводу) | шт. | 4 | Заповніть |
| 27 | Монтаж стояків холодної та гарячої води | шт. | 1 | Заповніть |
| 28 | Монтаж водомірного вузла | шт. | 1 | Заповніть |
| 29 | Встановлення сантехніки | шт. | 4 | Заповніть |
| 30 | Встановлення бойлеру/підключення | шт. | 1 | Заповніть |
| 31 | Монтаж настановних кранів | шт. | 5 | Заповніть |
|  | **Розділ. Малярні роботи (шпалери, покраска, ламінат)** |  |  |  |
| 32 | Фарбування стіни | м2 |  113 | Заповніть |
| 33 | Фарбування укосів | м,пог | 43 | Заповніть |
| 34 | Плінтус пластик | м,пог | 41 | Заповніть |
|  | **Розділ. Інші оботи** |  |  |  |
| 35 | Вивіз мусора | Авто (ГАЗ) | 3 | Заповніть |
| 36 | Доставка матеріалів | Авто (ГАЗ) | 3 | Заповніть |
| 37 | Послуги вантажників | мішок | 450 | Заповніть |

|  |  |
| --- | --- |
| Юридична назва учасника тендеру: | *Заповніть* |
| Дата: | *Заповніть* |

*Форма фінансової пропозиції має бути надана окремим файлом та підписана «Фінансова пропозиція».*

Вкажіть вашу фінансову пропозицію щодо надання послуг, пов’язаних з проведенням ремонтних робіт приміщення ГО "Десяте Квітня", м. Одеса, Овідіопольська дорого 3/1, згідно з Дефектним актом.

Загальна площа: 44 м2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Послуга | Сума, грн(з врахуванням ПДВ) |
| 1. | Послуги з проведення ремонтних робіт приміщення за адресую м. Одеса, Овідіопольська дорога 3/1. |  |
| **Загальна вартість з урахування будівельних матеріалів:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ім’я: |  |
| Посада: |  |
| Дата: |  |
| Підпис: |  |